



Guide Utilisateur

2015 – 2.11

Utilisateur



1	Présentation.....	3
1.1	Introduction.....	3
1.2	Pré requis du poste de travail.....	3
1.3	Interfaces utilisateurs.....	3
2	Prise en main.....	4
2.1	Connexion.....	4
2.2	Ecran général.....	5
3	Zone de gestion.....	6
3.1	Moniteur.....	6
3.1.1	Carte.....	7
3.1.2	Rapport express.....	8
3.1.3	Temps réel.....	8
3.1.4	Indicateur.....	9
3.1.5	Itinéraire.....	9
3.1.6	Derniers messages.....	10
3.1.7	Support.....	10
3.1.8	Informations utilisateurs.....	10
3.2	Temps réel.....	11
3.2.1	La cartographie et les outils de la cartographie.....	12
3.2.2	Ressources.....	14
3.2.3	Ressources les plus proches.....	16
3.2.4	Itinéraire.....	17
3.3	Rapports.....	18
3.3.1	Rapport journalier.....	18
3.3.2	Rapport activité.....	21
3.3.3	Rapport hebdomadaire.....	22
3.3.4	Rapport de zone.....	23
3.4	Analyse.....	24
3.5	Echanges.....	26
3.5.1	Nouveau message.....	26
3.5.2	Carnet d'adresses.....	27
3.5.3	Envoyé.....	28
3.6	Préférences.....	29
3.6.1	Préférences globales.....	29
3.6.2	Moniteur.....	30
3.6.3	Temps réel.....	30
3.6.4	Rapports.....	31
3.6.5	Mot de passe.....	31

1 Présentation

1.1 Introduction

Geonaut est une refonte complète du web classique avec l'intégration d'une nouvelle cartographie.

Il permet d'optimiser les mouvements d'une flotte de véhicules, en visualisant, en temps réel, l'activité des ressources sur le terrain.

1.2 Pré requis du poste de travail

L'utilisation de **Geonaut** est intuitive et ne nécessite pas d'installation de logiciel spécifique pour être utilisé. Il fonctionne sur MAC ou PC et requiert simplement la présence d'un navigateur internet : "Internet Explorer", "Firefox", "Safari" ou "Chrome".

"Acrobat Reader " est cependant nécessaire pour la visualisation écran et la sauvegarde des impressions.

Geonaut ne nécessite pas l'installation de contrôle ActiveX.

1.3 Interfaces utilisateurs

Au démarrage de **Geonaut**, il est nécessaire de se connecter grâce à un nom d'utilisateur et un mot de passe.

Il existe deux profils d'utilisateurs, correspondant à des niveaux d'autorisations distincts :

- administrateur
- utilisateur

2 Prise en main


2.1 Connexion

L'accès à **Geonaut** se fait à partir de l'adresse internet : **<http://geonaut.masternaut.com>**

L'écran de connexion s'affiche.



☞ Saisir le nom d'utilisateur et le mot de passe

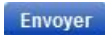
 Pour enregistrer l'utilisateur et le mot de passe et ne pas avoir à les saisir lors de la prochaine connexion, cocher la case "Mémoriser l'utilisateur"


☞ Cliquer sur 

L'utilisateur est authentifié et l'interface appropriée s'affiche (en fonction des paramètres d'affichage et des règles de restriction appliquées à l'utilisateur).

En cas de perte du mot de passe, cliquer sur "Mot de passe oublié"



☞ Saisir votre nom d'utilisateur ou votre adresse mail puis 

 L'adresse mail à envoyer correspond à celle saisie lors de la création de l'utilisateur dans Geonaut.

2.2 Ecran général

Une fois l'utilisateur authentifié, l'interface appropriée s'affiche (en fonction du profil, du skin et des règles de restriction appliquées à l'utilisateur).

L'interface de **Geonaut** est composée de deux sections distinctes :



• La zone de gestion

Elle se compose de 6 onglets :

- Moniteur : *page de garde contenant un résumé des principales informations*
- Temps réel : *visualisation, en temps réel, de l'activité des ressources sur le terrain*
- Rapports : *comptes rendu sous forme de tableau, de graphique ou de carte*
- Analyse : *analyse de l'activité des ressources sur le terrain*
- Echanges : *communication entre la base et les ressources*
- Préférences : *choix des préférences d'affichage*

• La zone d'administration

Disponible uniquement pour les administrateurs

Le bouton "Quitter" en haut à droite de la fenêtre permet de se déconnecter de **Geonaut** et de revenir à l'écran de saisie des identifiants de connexion.

3 Zone de gestion

3.1 Moniteur

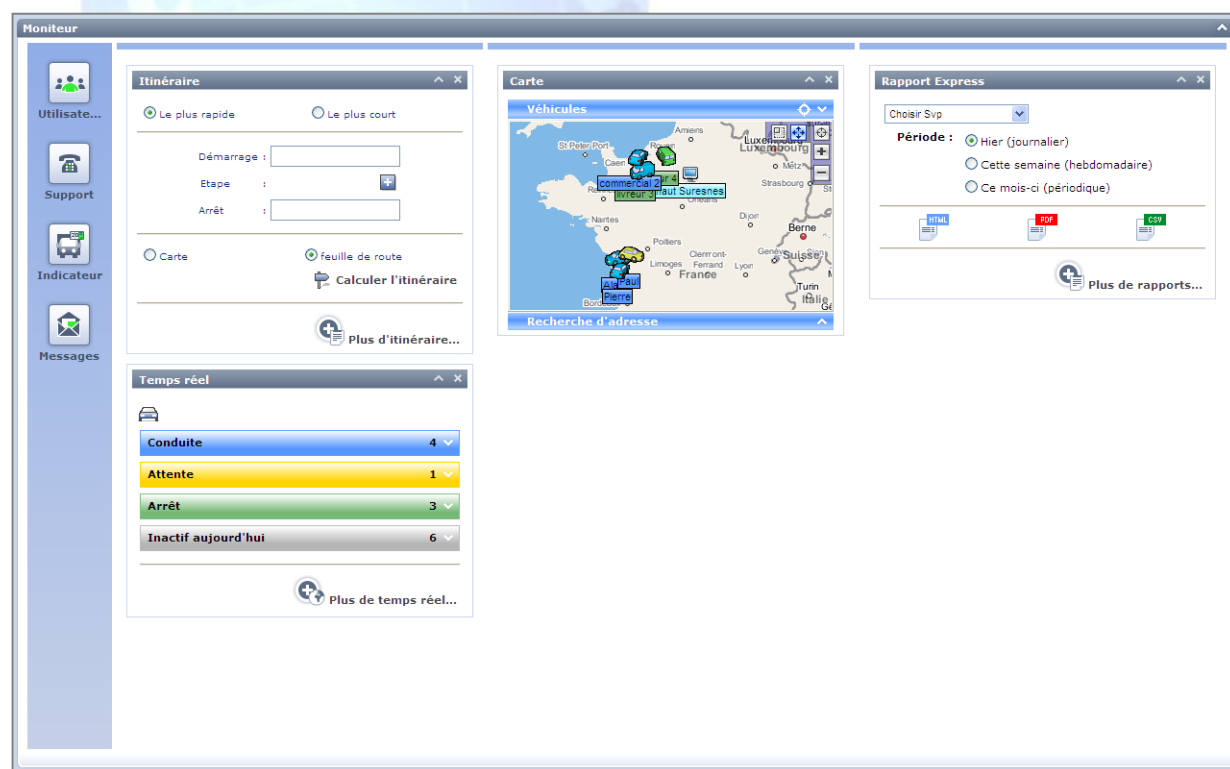
L'onglet "Moniteur" est la page de garde où on retrouve un résumé des principales informations :

- La carte avec les ressources
- Les derniers rapports
- Les statuts des ressources en temps réel
- La distance parcourue par les ressources depuis le début de la journée
- La génération rapide d'un itinéraire
- Les derniers messages SMS
- Les contacts du chargé de clientèle affecté au compte
- Les informations de l'utilisateur

➤ Dans la zone de gestion, cliquer sur l'onglet "Moniteur"



L'écran du moniteur s'affiche.



Les icônes dans la partie gauche de l'écran sont une version réduite des différentes informations affichables dans l'onglet moniteur.

Lorsqu'on déplace ces icônes sur la partie centrale (3 colonnes de rangement), elles se déploient automatiquement et leur contenu est affiché.



Les icônes se placent sur la partie centrale à partir du moment, où en fond d'écran, apparaît un rectangle en pointillés.

3.1.1 Carte

L'encart "Carte" permet d'avoir une visualisation rapide de la localisation des ressources.







➤ Pour limiter l'affichage à certaines ressources, cliquer sur la barre "Véhicules"

L'arborescence des ressources s'affiche.

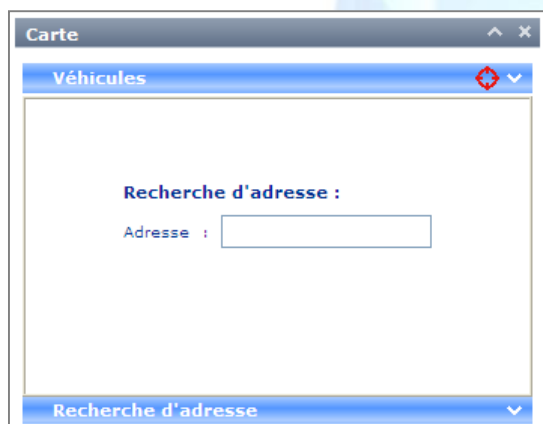



➤ Sélectionner les ressources et cliquer sur la barre "Véhicules" pour afficher de nouveau la carte

 Pour ne pas perdre la sélection des ressources au prochain rafraîchissement de la carte, cliquer sur 

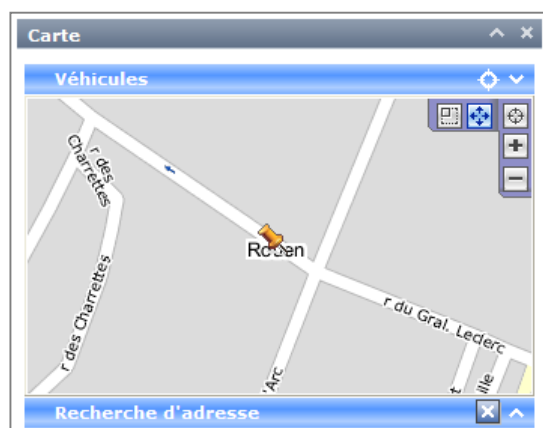
 Pour ne pas perdre un changement de zoom ou de position de la carte lors du rafraîchissement de la carte, cliquer sur  pour "figer" la carte.



➤ Pour centrer la carte sur une adresse précise, cliquer sur la barre "Recherche d'adresses"



➤ Saisir les données de l'adresse et cliquer sur  **Chercher**

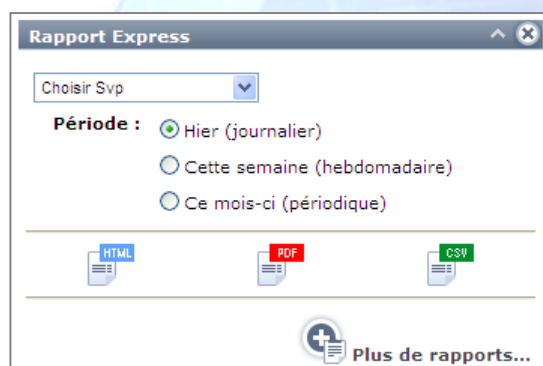
La carte est centrée sur l'adresse recherchée



 Pour annuler l'affichage de l'adresse recherchée et afficher de nouveau les ressources, cliquer sur  dans la barre "Recherche d'adresse"

3.1.2 Rapport Express

L'encart "Rapport Express" permet une vision rapide des principaux rapports.





Il est possible, pour le groupe de son choix, de générer, sous 3 formats différents, le rapport journalier, le rapport hebdomadaire ou le rapport mensuel.

3.1.3 Temps réel

L'encart "Temps réel" permet de visualiser les ressources selon leur dernier statut.



 Pour avoir plus de détails sur la dernière position de la ressource (immatriculation, adresse exacte, heure), cliquer sur 

3.1.4 Indicateur

L'encart "Indicateur" permet une visualisation rapide, pour la journée en cours, de la distance parcourue par les ressources.

Indicateur général	
Tous	
Véhicule	distance parcourue
Alain	345.1 km
Paul	201.7 km
Pierre	326.2 km
Réparateur	24.8 km
commercial 2	134.1 km
livreur 1	85 km
livreur 2	84.8 km
livreur 3	49.7 km
livreur 4	277 km
réparateur 2	54.9 km
Nombre de ressources actives aujourd'hui : 10	
Nombre de ressources inactives aujourd'hui : 3	

3.1.5 Itinéraire

L'encart "Itinéraire" permet une génération rapide d'un itinéraire entre des POI ou des adresses saisies.

Itinéraire

☒ Le plus rapide ☐ Le plus court

Démarrage :

Etape :

Arrêt :

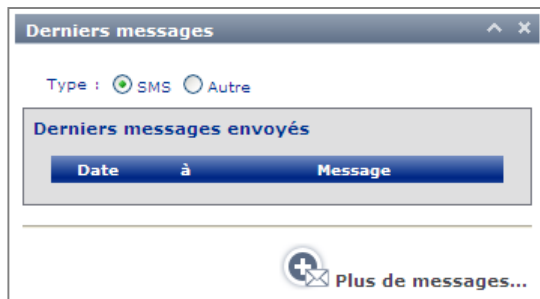
☐ Carte ☒ feuille de route

- Sélectionner le type d'itinéraire : rapide ou court
- Sélectionner l'adresse ou la POI de départ
- Ajouter, si besoin, une ou plusieurs étapes en cliquant sur
- Sélectionner l'adresse ou le POI d'arrivée
- Choisir l'affichage souhaité : carte ou feuille de route
- Cliquer sur

L'itinéraire s'affiche.

3.1.6 Derniers Messages

L'encart "Derniers Messages" permet une visualisation rapide, des messages derniers messages envoyés par l'utilisateur connecté.



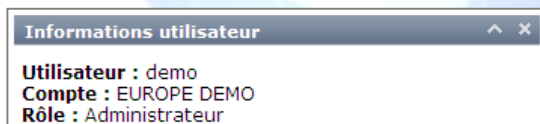
3.1.7 Support

L'encart "Support" affiche les coordonnées du support "Masternaut".



3.1.8 Informations utilisateur

L'encart "Informations utilisateur" rappelle les informations de l'utilisateur connecté.



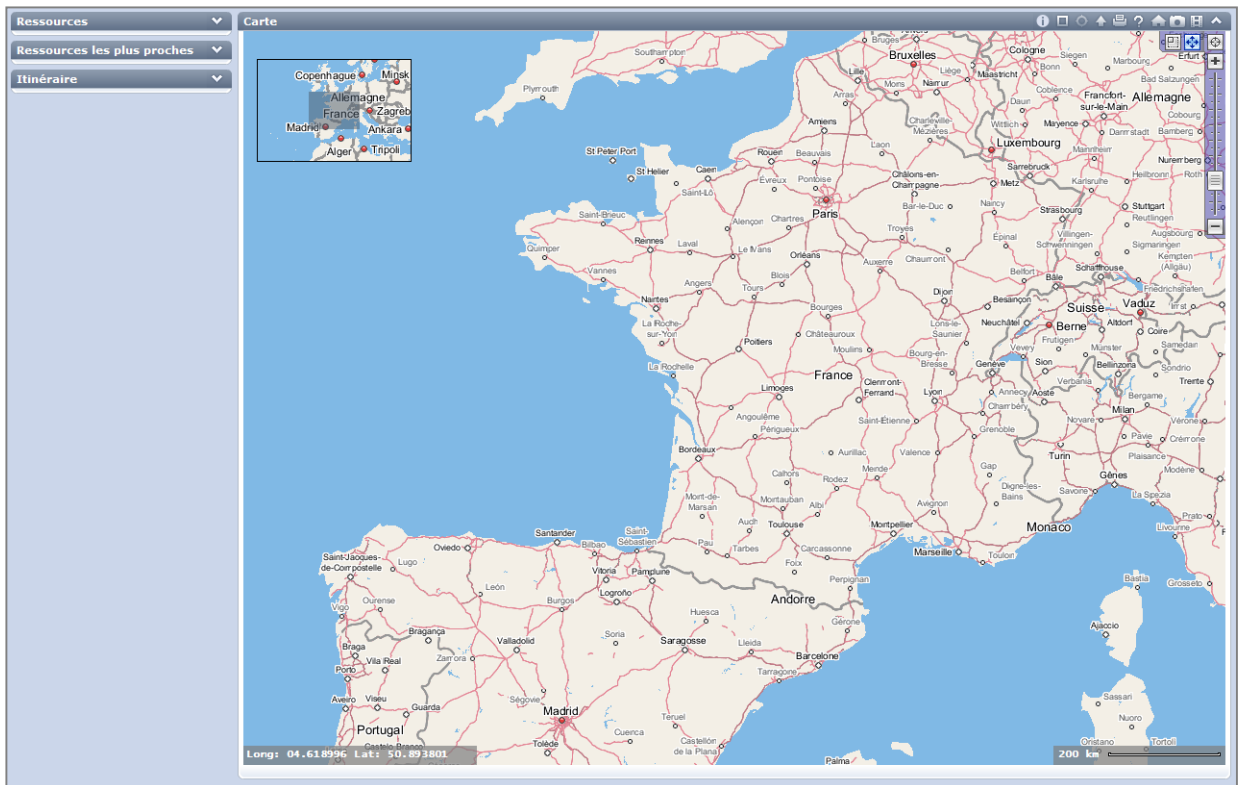
3.2 Temps réel

L'onglet "Temps réel" permet de visualiser, en temps réel, l'activité des ressources sur le terrain.

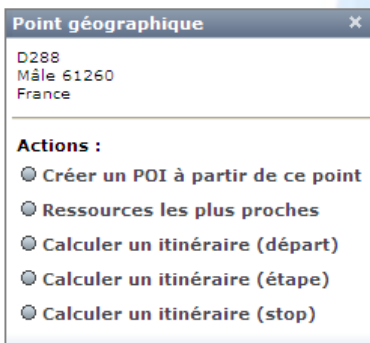
➤ Dans la zone de gestion, cliquer sur l'onglet "Temps réel"



Le menu "Temps réel" s'affiche.



Un clic droit sur la carte permet de sélectionner un point géographique et d'accéder aux différentes actions possibles qui lui sont liées.



3.2.1 La cartographie et les outils de la cartographie

➤ Au dessus de la carte



: Légende de la carte



: Carte en mode plein écran



: Zoom automatique

Pour ne pas perdre un changement de zoom ou de position de la carte lors du rafraichissement de la carte



: Itinéraire d'information

Pour retirer l'affichage des flèches 🔄 sur les trajets des ressources



: Impression de la carte



: L'aide

Pour afficher l'aide d'utilisation de la souris



Utilisation de la souris

- **Click** : déplacement carte
- **Click + Maj** : zoom zone
- **Double click** : zoom

Menu contextuel

- **Mol. avant** : zoom +
- **Mol. arriere** : zoom -

Sauvegarde de la vue

Nom de la vue :

Vue par défaut : ☒

☒
☐



: L'appareil photo

Pour figer une vue avec possibilité de la mettre par défaut



: La pellicule

Gestion de toutes les vues qui ont été capturées : possibilité de changer de vue ou d'en supprimer

Liste des vues

Nom	Défaut	
Rouen	<input checked="" type="checkbox"/>	
Paris	<input type="checkbox"/>	
Bordeaux	<input type="checkbox"/>	
Domicile	<input type="checkbox"/>	

Groupes affichés

POI : ☒ Tous ☐ Aucun

<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



: Les POI (*points d'intérêt*)

Possibilité d'afficher, ou non, sur la carte les groupes de POI référencés

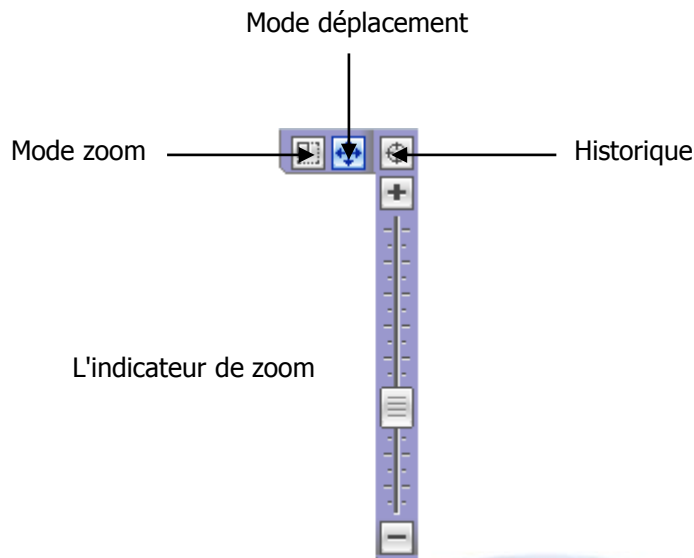
➤ Sur la carte

Long: 02.026223 Lat: 49.089464

: indique la longitude et la latitude de l'emplacement de la souris sur la carte

200 km

: représente le rapport entre une distance sur la carte et la distance réelle sur le terrain



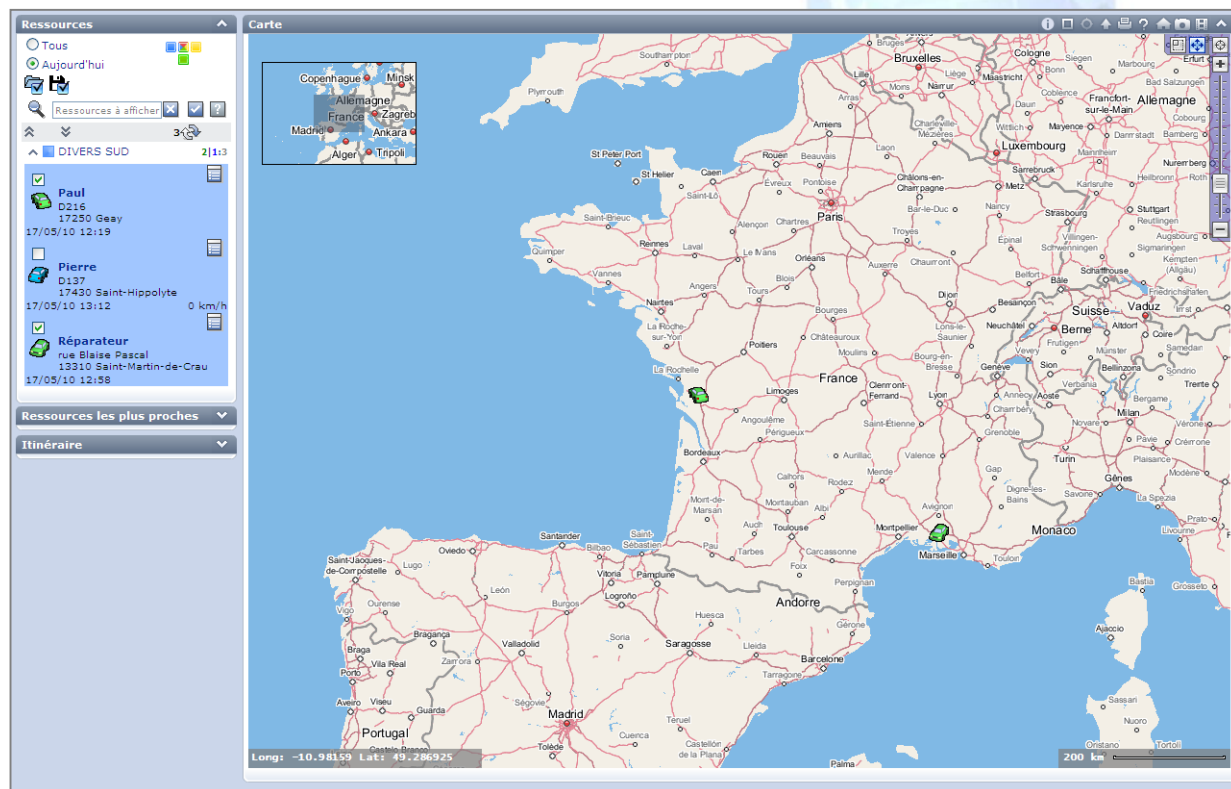
- Historique : un clic gauche sur la cible permet de revenir aux positionnements précédents de la carte
- L'indicateur de zoom : il permet de zoomer ou dé-zoomer la carte. Il peut être utilisé de 3 façons :
 - un clic gauche sur le [+] ou sur le [-]
 - un clic gauche maintenu sur le curseur central permet de le déplacer vers le haut ou le bas
 - la molette de la souris permet elle aussi de déplacer le curseur de l'indicateur de zoom
- Un clic sur le bouton "Mode de déplacement" active ce mode et désactive le "Mode zoom" et inversement.
En "Mode déplacement", la souris permet de déplacer la carte (clic gauche maintenu).
En "Mode zoom", la souris permet de tracer un rectangle de sélection (clic gauche maintenu) pour zoomer sur une zone.



Le bouton "Mode de déplacement" permet aussi de désactiver la sélection de zone.

3.2.2 Ressources




La fonction "Ressources" permet de filtrer les ressources par état et/ou celles qui ont roulé aujourd'hui et de les visualiser sur la carte.



Les différents types de ressources sont représentés par les icônes suivantes :


	: ambulance		: grue
	: bétonneuse		: moto
	: grande camionnette		: porteur
	: blackberry		: PTI
	: bus		: petite camionnette
	: véhicule léger		: remorque
	: propreté		: camion
	: benne		: bateau
	: dépanneuse		: Train

Les ressources peuvent être de trois couleurs différentes. Ces couleurs représentent l'état de la ressource :

-  : conduite
-  : arrêt
-  : en attente

L'orientation de la ressource permet de visualiser le sens de son déplacement :



☞ Cliquer sur  pour visualiser toutes les ressources ou sur le nom d'un groupe pour ne visualiser sur les ressources de ce groupe

 Si l'option "Utiliser la sélection de ressources (cases à cocher)" est active, il est possible de créer des groupes de ressources en favori indépendamment de leur groupe.

 : Case de sélection de ressources


 : Voir les ressources sélectionnées

 : Sauvegarder la sélection des ressources

☞ Cliquer sur 

Le détail de la ressource s'affiche avec différentes actions possibles.

Détail de la Ressource x

Véhicule : Paul 

Immat. : 9692

Etat : En Attente depuis 15min

Adresse : 4, chemin des Lilas
Marsais 17700

Dernière date : 15:23:26

☒ 10 dernières positions


☐ Trajet d'aujourd'hui

☐ Trajet d'hier

☐ Zoom sur cette ressource

☐ Suivre cette ressource

☐ Itinéraire (départ)

 Sur la carte, un clic gauche sur l'icône de la ressource permet aussi de visualiser le détail de la ressource.

- "10 dernières positions" : affichage, sur la carte, des 10 dernières positions de la ressource
- "Trajet d'aujourd'hui" : affichage, sur la carte, du trajet effectué aujourd'hui par la ressource. Ce trajet n'est affiché que jusqu'au dernier arrêt.
- "Trajet d'hier" : affichage, sur la carte, du trajet effectué la veille par la ressource
- "Zoom sur cette ressource" : la carte se centre sur la ressource
- "Suivre cette ressource" : la carte se centre sur la ressource et suit ses déplacements
- "Itinéraire (départ)" : Utilisation de la dernière position connue de la ressource comme point de départ d'un calcul d'itinéraire

3.2.3 Ressources les plus proches

La fonction "Ressources les plus proches" permet la visualisation des ressources les plus proches d'un POI ou d'une adresse donnée.

The screenshot displays a web application interface with a map and a sidebar. The sidebar has a section titled "Ressources les plus proches" with a search bar containing "Guépin 17300 Rochefort". Below the search bar are checkboxes for "Ressources les plus proches" (checked) and "Ressources ayant roulé aujourd'hui". A dropdown menu for "Sélectionner un groupe" is set to "Tous". A "Rayon" dropdown is set to "25 km". A "Chercher" button is at the bottom of the sidebar. The main map area shows a map of the Rochefort area with a green line indicating a route. A pop-up window titled "Véhicules les plus proches" is overlaid on the map, showing a table of nearby resources.

Véhicules les plus proches
Adresse : 13, rue Guépin 17300 Rochefort
Rayon : 25 km

Dans le rayon:

Ressource	Groupe	Description	Distance	Temps	Etat véhicule	Dernière date
	Pierre	DIVERS SUD	20.6 km	00:25:10	Attente	17 mai 10 13:32:38

Hors rayon:

Ressource	Groupe	Description	Distance	Temps	Etat véhicule	Dernière date
	Paul	DIVERS SUD	26.2 km	00:27:27	Conduite	17 mai 10 13:36:16

- Sélectionner une adresse, un POI ou la position d'une ressource

La carte se positionne sur l'adresse recherchée. Celle-ci est représentée par une punaise 📌.

- Cette fonctionnalité permet aussi de faire une recherche d'adresse et de la visualiser sur la carte

- Cocher la case "Ressources les plus proches" si celle-ci n'est pas cochée

- Sélectionner le groupe de véhicules

- Saisir le rayon

- Cliquer sur **Chercher**

Un tableau, trié par ordre de distance et de délai, affiche les ressources les plus proches de l'adresse demandée.

- Pour afficher le détail de la ressource et accéder aux différentes actions possibles, cliquer sur

3.2.4 Itinéraire

La fonction "Itinéraire" permet le calcul d'un itinéraire entre la dernière position d'une ressource, des POI ou des adresses saisies.

Ressources

Ressources les plus proches

Itinéraire

Adresses

Départ : Centre ville 14000 Cae

Etape : 1 : Centre ville 76000 Rou

Arrivée : Centre ville 75001 Pari

Préférences

☒ Le plus rapide

☐ Le plus court

Calculer l'itinéraire

Feuille de route

Itinéraire

Visualiser tout l'itinéraire

Imprimer ou sauvegarder

Départ : Centre ville 14000, Caen - France

Arrivée : Centre ville 75001, Paris - France

Préférences : Le plus rapide

Distance : 259.7 km

Durée : 02:36:00

	Distance	Temps
continuer sur rue Montoir Poissonnerie sur 27 m	0 km	00:00:00
Tourner légèrement à droite rue Montoir Poissonnerie sur 50 m	27 m	00:00:02
avenue de la Libération sur 74 m	77 m	00:00:07
continuer sur avenue du 6 juin sur 17 m	151 m	
Tourner légèrement à gauche boulevard des Alliés sur 132 m	168 m	
continuer sur quai Vendœuvre sur 706 m	300 m	

Long: -00.548029 Lat: 49.962725

50 km

Icône de zoom de l'étape

➤ Saisir les critères de recherche

➤ Pour ajouter des étapes, cliquer sur . Cliquer sur pour supprimer l'étape.

➤ Cliquer sur **Calculer l'itinéraire**

Le tracé de l'itinéraire demandé est représenté par un trait bleu sur la carte.

➤ Cliquer sur pour zoomer sur l'un des points de l'itinéraire

➤ Un clic droit sur la carte permet de choisir une adresse "Calculer un itinéraire (départ)" ou "Calculer un itinéraire (stop)" remplissent l'adresse correspondante.

➤ Un clic droit sur l'une des ressources permet de choisir l'action "Itinéraire (départ)" afin d'utiliser la dernière position de la ressource comme adresse de départ de l'itinéraire

➤ Cliquer sur **Feuille de route** pour afficher la feuille de route détaillée de l'itinéraire

3.3 Rapports

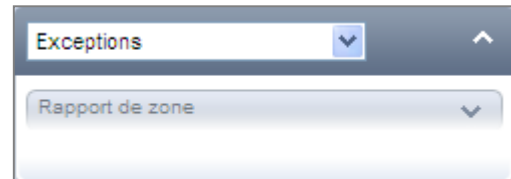
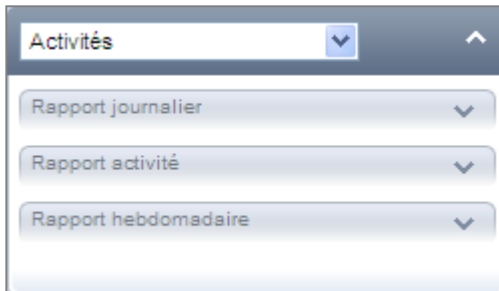
L'onglet "Rapports" permet d'avoir différents comptes rendu sous forme de tableau ou de carte.

☞ Dans la zone de gestion, cliquer sur l'onglet "Rapports"



Le menu "Rapports" s'affiche.

Les rapports sont regroupés par thème.



3.3.1 Rapport journalier

Il permet de visualiser, sous forme de tableau, le détail de l'activité des ressources d'un groupe pour une journée donnée.


Véhicule	Heure de Début	Heure de Fin	Amplitude de Travail	Total Conduite	Total Attente	Total Arrêt	Nb. Arrêts	Distance Totale	Vitesse moy
Paul	07:40	17:17	09:37	03:30	03:23	02:42	7	156.6 km	45
Pierre	07:15	16:27	09:12	06:11	01:39	01:21	4	317.5 km	51
Réparateur	09:31	17:36	08:04	00:33	00:00	07:30	4	21.1 km	38
livreur 1	07:57	14:28	06:31	02:48	00:03	03:39	11	124.1 km	44
livreur 3	07:51	15:07	07:15	02:50	00:03	04:21	12	164.2 km	58
livreur 4	07:35	15:34	07:58	04:13	00:14	03:30	10	256.8 km	61
réparateur 2	07:30	14:51	07:21	02:48	00:06	04:26	15	98.8 km	35
commercial 2	07:13	16:53	09:39	04:43	00:03	04:53	17	218.2 km	
Moyenne	07:49	16:02	08:12	03:27	00:41	04:03			
Total			65:41	27:40	05:34	32:26			

☞ Sélectionner la ressource ou le groupe de ressources et la date du rapport à afficher (en sélection directement une ressource, le rapport détaillé de la ressource s'affiche)

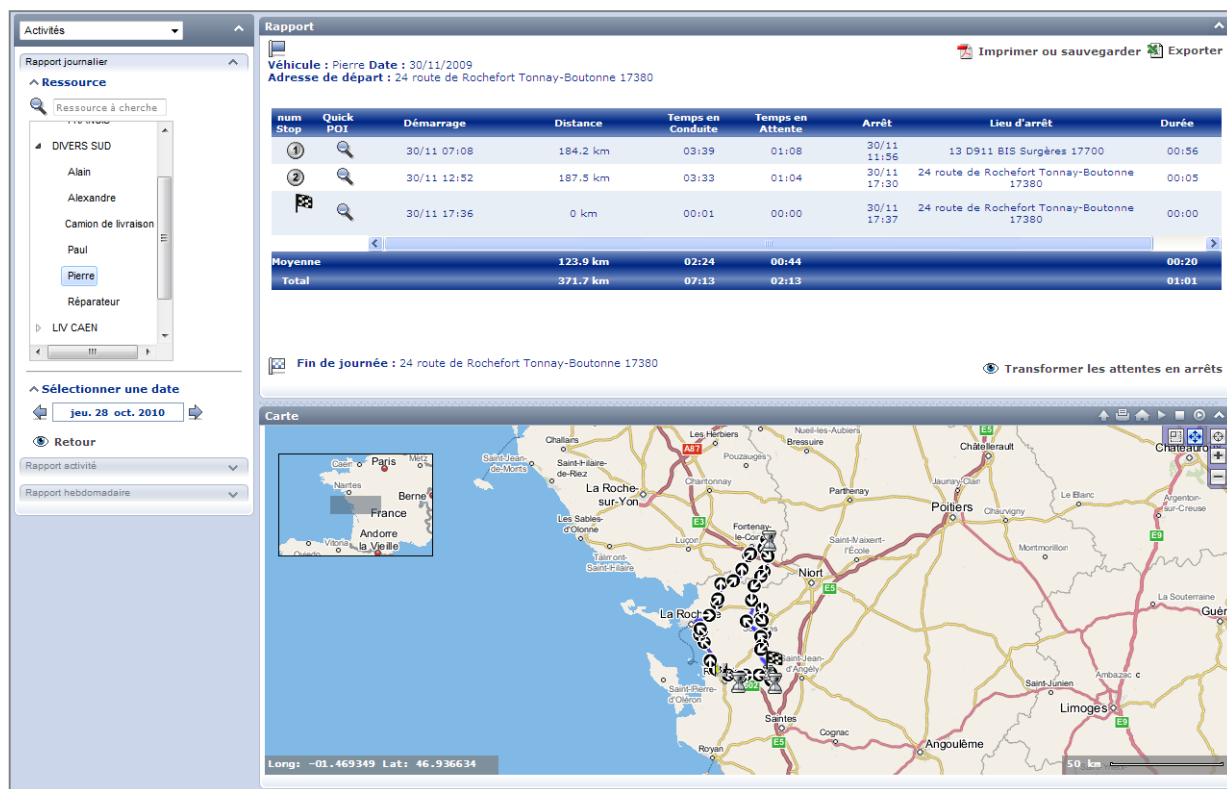
Le rapport est généré.

Lorsque que l'on demande le rapport d'un groupe, le tableau indique pour chaque ressource du groupe sélectionné :

- le nom de la ressource
- le "total attente"
- heure de début
- le "total arrêt"
- heure de fin
- le nombre d'arrêt
- l'amplitude de travail
- la distance totale
- le "total conduite"
- la vitesse moyenne

En cliquant sur l'icône , il est possible de visualiser le rapport détaillé de chaque ressource et de voir son parcours sur la carte.




 Pour revenir au rapport global, cliquer sur  **Retour**



Rapport

Véhicule : Pierre Date : 30/11/2009
Adresse de départ : 24 route de Rochefort Tonnay-Boutonne 17380

Imprimer ou sauvegarder Exporter

num Stop	Quick POI	Démarrage	Distance	Temps en Conduite	Temps en Attente	Arrêt	Lieu d'arrêt	Durée
1		30/11 07:08	184.2 km	03:39	01:08	30/11 11:56	13 D911 BIS Surgères 17700	00:56
2		30/11 12:52	187.5 km	03:33	01:04	30/11 17:30	24 route de Rochefort Tonnay-Boutonne 17380	00:05
		30/11 17:36	0 km	00:01	00:00	30/11 17:37	24 route de Rochefort Tonnay-Boutonne 17380	00:00
Moyenne			123.9 km	02:24	00:44			00:20
Total			371.7 km	07:13	02:13			01:01


Fin de journée : 24 route de Rochefort Tonnay-Boutonne 17380


Transformer les attentes en arrêts


Carte

Long: -01.469349 Lat: 46.936634

➤ Pour centrer la carte sur l'un des arrêts, cliquer sur le n° de l'arrêt correspondant dans le tableau

 Pour revenir à l'affichage complet du trajet, cliquer sur  **Afficher l'ensemble du trajet**

➤ Pour que les attentes soient considérées comme des arrêts, cliquer sur  **Transformer les attentes en arrêts**

 Pour qu'elles redeviennent des attentes, cliquer sur  **Ne plus afficher les attentes en arrêts**

➤ **Imprimer ou sauvegarder le rapport journalier (global ou détaillé)**

☞ Cliquer sur  au dessus du tableau de résultat








Le rapport journalier apparaît en format PDF. Il est alors possible de l'imprimer et/ou de le sauvegarder.

➤ **Exporter le rapport journalier (global ou détaillé)**

☞ Cliquer sur  au dessus du tableau de résultat

Une boîte de dialogue s'affiche permettant d'enregistrer (au format .csv) ou d'ouvrir le fichier.

➤ **Outils de la carte**

-  : Affichage de l'itinéraire d'information sous forme de flèches
-  : Impression du parcours visualisé sur la carte
-  : Affichage de l'aide d'utilisation de la souris
-  : Affichage des POI
-  : Simulation du parcours à l'aide d'une flèche se déplaçant sur la carte
-  : Arrêt de la simulation et affichage du parcours complet
-  : Affichage du lecteur. Il permet la simulation détaillée (temps ou distance) du parcours.

3.3.2 Rapport activité

Il permet de visualiser, sous forme de tableau, le détail de l'activité des ressources d'un groupe pour une période donnée.


Véhicule	Total Conduite	Total Attente	Total Arrêt	Amplitude de Travail	Nb. Arrêts	Distance Totale
Camion	35:49	06:16	223:21	265:27	159	1803.1 km
Chauffeur 2	43:35	03:26	244:32	291:34	162	2445.5 km
Chauffeur 3	25:38	04:50	215:11	245:39		
Technicien	00:01	05:26	00:20	05:47		
104	101:08	33:54	200:50	335:53		
310	75:33	22:36	22:01	120:11		
5351	74:58	28:07	105:51	208:57	96	2645.6 km
Chauffeur 4	32:34	58:30	95:18	186:22	22	87.1 km
2947	131:09	02:33	25:32	216:29	74	2348.8 km
31245 disque	62:15	00:00	90:54	174:50	132	3676.4 km
684	142:04	00:00	10:01	215:13	66	2293 km
Moyenne	65:53	15:03	112:10	206:02	124.45	2294.1 km
Total	724:48	165:41	1223:34	2268:28	1369	25234.6 km

➤ Sélectionner la ressource ou le groupe de ressources et la période du rapport à afficher (en sélection directement une ressource, le rapport détaillé de la ressource s'affiche)

Le rapport est généré.

Le tableau indique pour chaque ressource du groupe sélectionné :

- le nom de la ressource
- le "total conduite"
- le "total attente"
- le "total arrêt"
- l'amplitude de travail
- le nombre d'arrêt
- la distance totale

En cliquant sur l'icône , il est possible de visualiser, pour la période sélectionnée, le rapport d'activité détaillé de chaque ressource et de voir son parcours sur la carte.

 Le fonctionnement du rapport d'activité détaillé est le même que celui du rapport journalier détaillé.

 Une zone de suggestion permet d'aider l'utilisateur dans sa recherche de ressource:  Ressource à chercher

➤ **Imprimer ou sauvegarder le rapport d'activité (global ou détaillé)**

➤ Cliquer sur  au dessus du tableau de résultat

Le rapport d'activité apparaît en format PDF. Il est alors possible de l'imprimer et/ou de le sauvegarder.

➤ **Exporter le rapport d'activité (global ou détaillé)**

➤ Cliquer sur  au dessus du tableau de résultat

Une boîte de dialogue s'affiche permettant d'enregistrer (au format .csv) ou d'ouvrir le fichier.

3.3.3 Rapport hebdomadaire

Il permet de visualiser, sous forme de tableau, le détail de l'activité des ressources d'un groupe par jour sur une semaine donnée.


Véhicule	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche	Amplitude de Travail
Alain	07:27, Tonnay-Boutonne 12:19, Tonnay-Boutonne		07:49, Tonnay-Boutonne 17:03, Tonnay-Boutonne	07:24, Tonnay-Boutonne 17:25, Tonnay-Boutonne				24:07
Paul	07:36, Tonnay-Boutonne 18:00, Tonnay-Boutonne	07:37, Tonnay-Boutonne 18:04, Tonnay-Boutonne	07:50, Tonnay-Boutonne 17:53, Tonnay-Boutonne	07:36, Tonnay-Boutonne 18:01, Tonnay-Boutonne	07:40, Tonnay-Boutonne 17:17, Tonnay-Boutonne			50:55
Pierre		07:10, Tonnay-Boutonne 17:30, Tonnay-Boutonne	07:15, Tonnay-Boutonne 17:47, Tonnay-Boutonne	07:18, Tonnay-Boutonne 17:28, Tonnay-Boutonne	07:15, Tonnay-Boutonne 16:27, Tonnay-Boutonne			40:15
Réparateur	06:38, Bellegarde 17:11, Bellegarde	06:40, Bellegarde 16:32, Bellegarde	06:39, Bellegarde 16:54, Bellegarde	06:41, Bellegarde 17:46, Milhaud	09:31, Milhaud 17:36, Bellegarde			49:51
livreur 1	17:41, La Glacerie 17:54, La Glacerie	08:01, La Glacerie 15:12, La Glacerie	08:00, La Glacerie 17:47, La Glacerie	07:58, La Glacerie 13:18, La Glacerie	07:57, La Glacerie 14:28, La Glacerie	07:57, La Glacerie 16:12, La Glacerie		39:16
livreur 3		07:51, Troarn 17:39, Troarn	07:47, Troarn 18:06, Troarn	07:50, Troarn 16:52, Troarn	07:51, Troarn 15:07, Troarn	07:36, Troarn 17:39, Troarn		46:28
livreur 4	07:41, Le grand-Quevilly 15:27, Le grand-Quevilly	07:38, Le grand-Quevilly 15:01, Le grand-Quevilly	07:45, Le grand-Quevilly 15:09, Le grand-Quevilly	07:43, Le grand-Quevilly 14:58, Le grand-Quevilly	07:35, Le grand-Quevilly 15:34, Le grand-Quevilly		11:11, Le grand-Quevilly 11:11, Le grand-Quevilly	37:46
réparateur 2		07:33, Équeurdreville-Hainneville 16:35, Équeurdreville-Hainneville	07:17, Équeurdreville-Hainneville 16:18, Équeurdreville-Hainneville	07:29, Équeurdreville-Hainneville 14:55, Équeurdreville-Hainneville	07:30, Équeurdreville-Hainneville 14:51, Équeurdreville-Hainneville	07:27, Équeurdreville-Hainneville 16:15, Équeurdreville-Hainneville		41:39

➤ Sélectionner le groupe et la semaine du rapport à afficher

Le rapport est généré.

Le tableau indique pour chaque ressource du groupe sélectionné :

- le nom de la ressource
 - heure et lieu de départ
 - heure et lieu d'arrivée
 - amplitude de travail
- } Pour chaque jour de la semaine

En cliquant sur l'icône , il est possible de visualiser le rapport détaillé de chaque ressource, pour chaque jour de la semaine.

➤ **Imprimer ou sauvegarder le rapport hebdomadaire**

➤ Cliquer sur  au dessus du tableau de résultat

Le rapport hebdomadaire apparaît en format PDF. Il est alors possible de l'imprimer et/ou de le sauvegarder.


➤ **Exporter le rapport hebdomadaire**

➤ Cliquer sur  au dessus du tableau de résultat

Une boîte de dialogue s'affiche permettant d'enregistrer (au format .csv) ou d'ouvrir le fichier.

3.3.4 Rapport de zone

Il permet de visualiser, sous forme de tableau, la date d'arrivée et de départ, des ressources d'un groupe dans la zone d'une adresse ou d'un POI donné.

 L'heure d'entrée dans la zone correspond à la 1^{ère} trame reçue dans cette zone. L'heure de sortie dans la zone correspond à la 1^{ère} trame reçue à l'extérieur de cette zone.

Exceptions

Rapport de zone

Sélectionner les véhicules

DIVERS SUD

☒ Alain

☒ Alexandre

☒ Camion de livraison

☒ Paul

☒ Pierre

☒ Réparateur

☐ Distribs/Commercialux

☒ LIV CAEN

☒ LIV CHBG

☐ SAV GO ELA

Sélectionner la période

mer. 08 juil. 2009 00:00

mer. 15 juil. 2009 23:59

Démarrage

Rayon/Radius : 15 km

Adresse : Centre ville 14000 Caen

Sélectionner type de rapport

☐ Afficher les passages

☐ Afficher les arrêts

☒ Afficher les passages et les arrêts

Chercher

Rapport



De : 08/07/09 00:00:00 à : 15/07/09 23:59:59

Adresse : Centre ville 14000 Caen

Imprimer ou sauvegarder Exporter

1-20/84

Véhicule	1ère détection sur zone	1ère détection hors zone	Début de l'arrêt	Fin de l'arrêt	Début d'attente	Fin de l'attente	Lieu d'arrêt	Durée
livreur 4	10/07/09 09:12	10/07/09 10:29						01:16
			10/07/09 09:29	10/07/09 09:44			13 rue des Bouviers Caen 14000	00:15
			10/07/09 09:58	10/07/09 10:07			Mondeville 14120	00:09
			10/07/09 10:17	10/07/09 10:24			D613 Bellengreville 14370	00:07
livreur 4	13/07/09 09:26	13/07/09 10:43						01:17
			13/07/09 09:41	13/07/09 10:00			11 rue des Bouviers Caen 14000	00:19
			13/07/09 10:13	13/07/09 10:29			Mondeville 14120	00:16
livreur 4	15/07/09 09:14	15/07/09 10:30						01:15
			15/07/09 09:30	15/07/09 09:46			13 rue des Bouviers Caen 14000	00:15
			15/07/09 10:00	15/07/09 10:15			Mondeville 14120	00:15
	08/07/09 07:44	08/07/09 10:49						03:04
Durée totale présence zone								154:05
Durée totale des arrêts								140:54
Durée totale des attentes								00:21

 Sélectionner les critères du rapport à afficher et cliquer sur  **Chercher**

Le rapport est généré.

Le tableau indique pour chaque ressource du groupe sélectionné :

- nom de la ressource
- 1^{ère} détection sur zone / 1^{ère} détection hors zone
- début de l'arrêt / fin de l'arrêt / lieu d'arrêt

et/ou début d'attente / fin de l'attente

et/ou durée de la présence dans la zone

- durée

➤ Imprimer ou sauvegarder le rapport de zone

 Cliquer sur  au dessus du tableau de résultat

Le rapport de zone apparaît en format PDF. Il est alors possible de l'imprimer et/ou de le sauvegarder.

➤ Exporter le rapport de zone

 Cliquer sur  au dessus du tableau de résultat

Une boîte de dialogue s'affiche permettant d'enregistrer (au format .csv) ou d'ouvrir le fichier.

3.4 Analyse

- Dans la zone de gestion, cliquer sur l'onglet "Analyse"

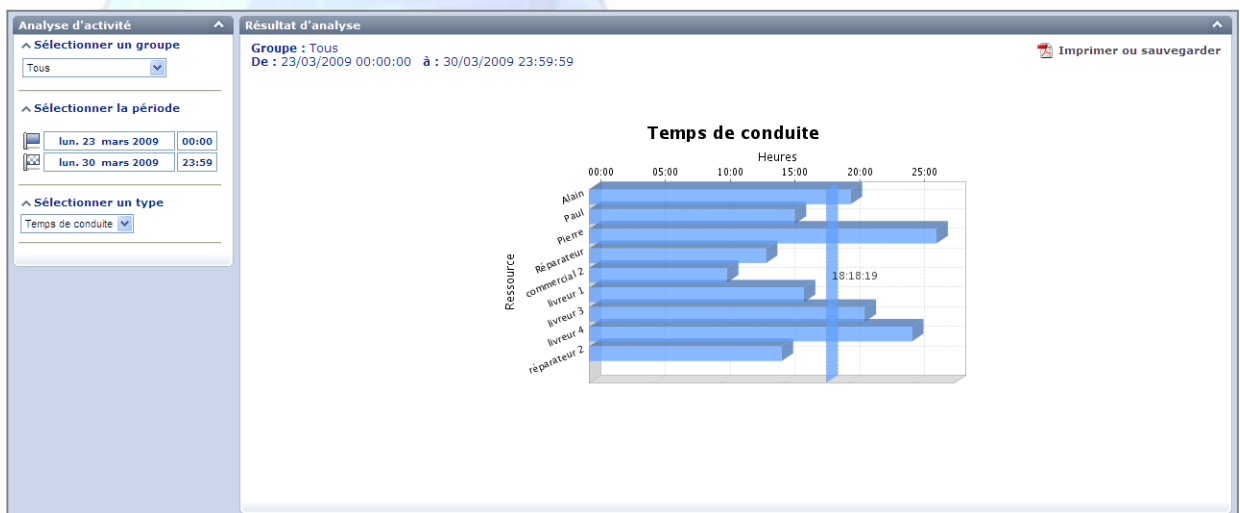


Le menu "Analyse" s'affiche.

- Cliquer sur la fonction "Analyse d'activité"

Cette fonction permet de visualiser, sur une période choisie, 1 des 5 types de données des ressources d'un groupe :

- temps de conduite
- temps d'attente
- temps d'arrêt
- nombre d'arrêts
- distance




- Sélectionner les critères d'affichage de l'analyse

L'analyse est générée.

La valeur moyenne de l'ensemble des ressources du groupe est représentée horizontalement.

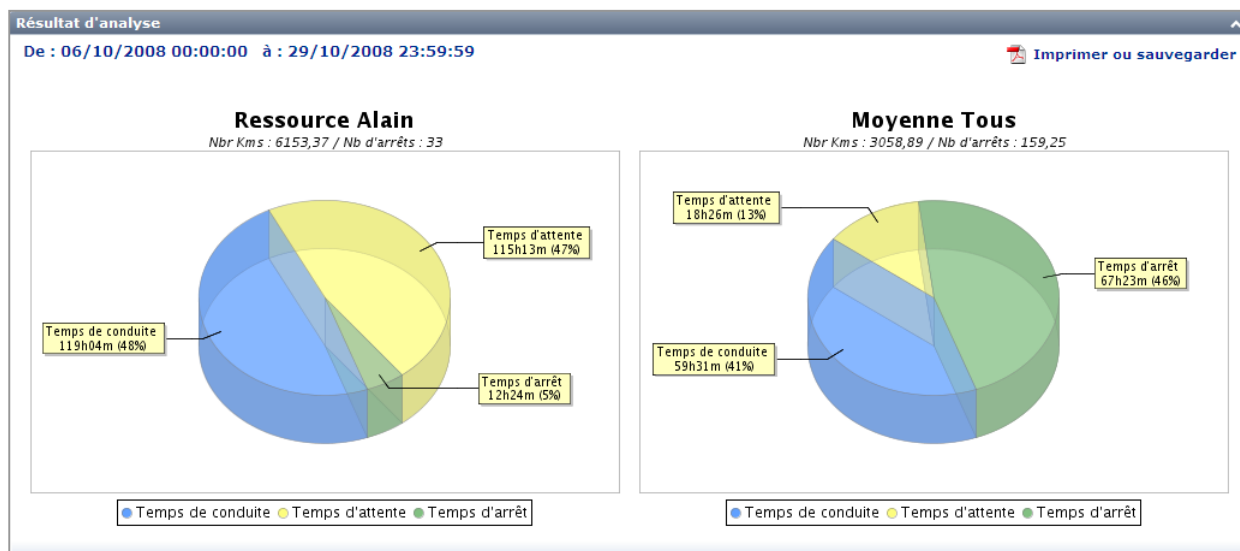
➤ Imprimer ou sauvegarder l'analyse d'activité

- Cliquer sur  au dessus du graphique


L'analyse d'activité apparaît en format PDF. Il est alors possible de l'imprimer et/ou de le sauvegarder.

☞ Cliquer sur l'un des bâtons de l'histogramme

Le diagramme de répartition de l'activité de la ressource s'affiche. Il est accompagné du diagramme de répartition de l'activité des toutes les ressources du groupe.



➤ **Imprimer ou sauvegarder l'analyse d'activité sous forme de camembert**

☞ Cliquer sur  au dessus des graphiques

Le diagramme de répartition de l'activité de la ressource apparaît en format PDF. Il est alors possible de l'imprimer et/ou de le sauvegarder.



3.5 Echanges

L'onglet "Echanges" permet la communication entre la base et les ressources.

- Dans la zone de gestion, cliquer sur l'onglet "Echanges"



Les menus "Echanges" s'affichent.

3.5.1 Nouveau message

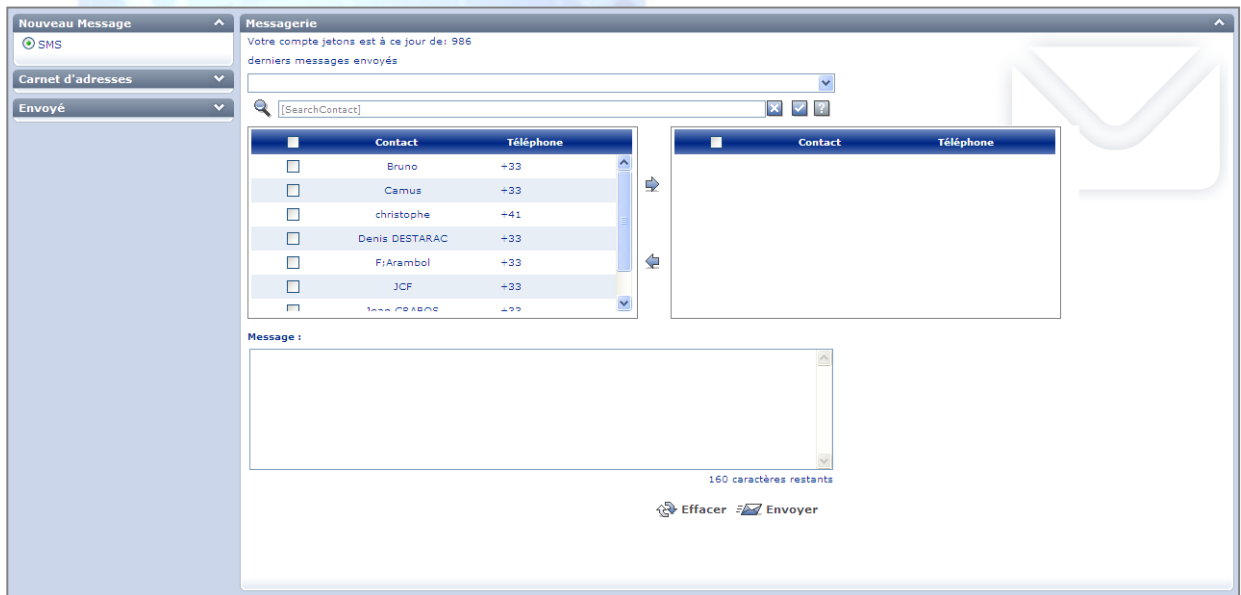


L'envoi de SMS n'est possible que sous réserve d'avoir au préalable acheté des jetons auprès de notre service commercial.

La fonction "Nouveau message" permet d'envoyer un message à une ou plusieurs contacts.

- Cliquer sur la fonction "Nouveau message"

L'écran de saisie d'un message s'affiche.



- Sélectionner le ou les destinataire(s) et saisir un message (ou sélectionner un message dans la liste des derniers messages envoyés)

- Cliquer sur  **Envoyer**

Le ou les destinataires reçoivent un SMS.

3.5.2 Carnet d'adresses

La fonction "carnet d'adresses" permet de définir la liste des contacts.

➤ Cliquer sur la fonction "Carnet d'adresse"

La liste des contacts déjà créés s'affiche.



➤ Créer un contact

➤ Cliquer sur **Nouveau**

➤ Saisir les données du nouveau contact, puis cliquer sur **Créer**

Le nouveau contact est créé et a été ajouté au carnet d'adresses.

Pour annuler la demande de création, cliquer sur **Annuler**

➤ Rechercher un contact

➤ Saisir les critères de recherche et cliquer sur **Chercher**

Les contacts correspondants s'affichent.

➤ Modifier un contact

➤ Cliquer sur

La liste des actions possibles s'affiche.



➤ Cliquer sur


➤ Modifier les données du contact, puis cliquer sur **Enregistrer**

Pour annuler la demande de modification, cliquer sur **Annuler**

➤ Supprimer un contact

➤ Cliquer sur 

La liste des actions possibles s'affiche.

➤ Cliquer sur  et valider le message de confirmation


Le contact est supprimé.

3.5.3 Envoyé

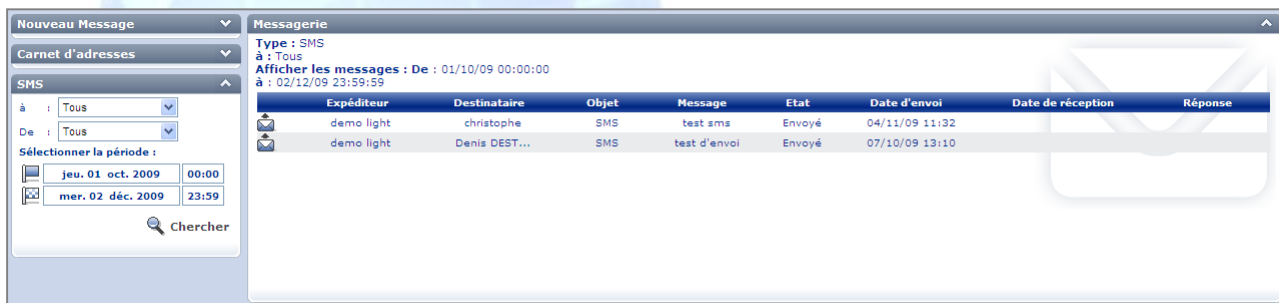
La fonction "Envoyé" permet de visualiser l'historique des messages envoyés aux contacts.

➤ Cliquer sur la fonction "Envoyé"



L'écran de recherche de message s'affiche.

➤ Saisir les critères de recherche et cliquer sur  **Chercher**

Les messages correspondants s'affichent.



The screenshot shows a software interface for managing messages. On the left, there are navigation tabs: 'Nouveau Message', 'Carnet d'adresses', and 'SMS'. The 'SMS' tab is selected. Below it, there are filters for 'à' (To) and 'De' (From), both set to 'Tous'. A date range selector is also present, showing 'jeu. 01 oct. 2009 00:00' to 'mer. 02 déc. 2009 23:59'. A 'Chercher' button is at the bottom of this section. The main area, titled 'Messagerie', displays details for a selected message: 'Type : SMS', 'à : Tous', and 'Afficher les messages : De : 01/10/09 00:00:00 à : 02/12/09 23:59:59'. Below this is a table with the following data:

	Expéditeur	Destinataire	Objet	Message	Etat	Date d'envoi	Date de réception	Réponse
	demo light	christophe	SMS	test sms	Envoyé	04/11/09 11:32		
	demo light	Denis DEST...	SMS	test d'envoi	Envoyé	07/10/09 13:10		

Pour chaque message sont précisés :

- l'expéditeur
- le destinataire
- l'objet
- le message
- l'état
- la date d'envoi
- la réponse

3.6 Préférences

➤ Dans la zone de gestion, cliquer sur l'onglet "Préférences"



Le menu "Préférences" s'affiche.

Lorsqu'une préférence est modifiée, deux boutons apparaissent :

☒ : valide la modification des préférences

☐ : annule la modification des préférences

3.6.1 Préférences globales

➤ Cliquer sur "Préférences globales" pour afficher les paramètres correspondants

Paramètres

Page par défaut Temps réel

Général

Apparence

☐ Aqua
☐ Epuré
☒ Gris

Carte

Afficher les flèches sur l'itinéraire ☐

Afficher l'échelle ☒

Afficher la latitude et la longitude ☒

Labels des véhicules

Nom ☒ Immatriculation ☐

Légende de la carte

Afficher les labels des ressources ☒ Etiquettes ☐ Info-bulles

Afficher les labels des destinations ☐ ☒

Afficher les Poi et Zones dans les rapports ☐

Afficher les Poi et Zones dans l'analyse ☐

Icone fixe pour les ressources en conduite ☒

POI

Afficher l'aire des POI ☒

Aide

Afficher le mode d'emploi de la souris ☐

➤ **Général** (les utilisateurs ayant un skin personnalisé n'ont accès qu'au choix de la page par défaut)

- "Page par défaut" : sélectionne l'onglet qui s'affichera par défaut lors de la connexion à **Geonaut**
- "Apparence" : détermine l'apparence de **Geonaut** (couleurs, types d'icône etc.)

➤ **Carte**

- "Afficher l'itinéraire d'information" : active ou désactive l'affichage par défaut des flèches  sur les trajets des ressources

➤ **Légende de la carte**

- "Afficher l'échelle" : active ou désactive l'affichage permanent de l'échelle sur la carte.
- "Afficher les latitude et longitude" : active ou désactive l'affichage permanent de la latitude et de la longitude sur la carte.
- "Label des véhicules" : détermine l'affichage par le nom ou l'immatriculation d'un véhicule.
- "Afficher les labels des ressources" : détermine le type d'affichage des noms de ressources.
- "Afficher les labels des destination" : détermine le type d'affichage des noms de POI.

- "Afficher les Poi et zones dans les rapports" : active ou désactive l'affichage, sur la carte de l'onglet "Rapports", des POI et des Zones.
- "Afficher les Poi et zones dans l'analyses" : active ou désactive l'affichage, sur la carte de l'onglet "Analyse", des POI et des Zones.
- "Icône fixe pour les ressources en conduite" : désactive l'utilisation de l'icône animée des ressources en conduite.

➤ **POI**

- "Afficher le radius des POI" : active ou désactive l'affichage, sur la carte, du radius du POI.

➤ **Aide**

Le paramètre "Afficher le mode d'emploi de la souris" permet d'activer ou de désactiver l'affichage permanent de l'aide de la souris.

3.6.2 Moniteur

☞ Cliquer sur "Moniteur" pour afficher les paramètres correspondants

Paramètres	
Moniteur	N'afficher que les ressources ayant roulé aujourd'hui <input type="checkbox"/>
	Afficher les POI <input type="checkbox"/>

- "N'afficher que les ressources ayant roulé aujourd'hui" : permet de restreindre, sur la carte de l'onglet "Moniteur", l'affichage des ressources à celles ayant roulé durant la journée en cours.
- "Afficher les POI" : active ou désactive l'affichage des POI sur la carte de l'onglet "Moniteur"

3.6.3 Temps réel

☞ Cliquer sur "Temps réel" pour afficher les paramètres correspondants

Paramètres	
Ressources	Afficher l'adresse <input checked="" type="checkbox"/>
	Afficher la dernière date <input checked="" type="checkbox"/>
	Afficher la vitesse <input checked="" type="checkbox"/>
	Afficher l'immatriculation <input type="checkbox"/>
	Afficher par défaut les ressources n'ayant roulées qu'aujourd'hui <input checked="" type="checkbox"/>
Ressources les plus proches	Nb maximum de réponses <input type="text" value="10"/>

➤ **Ressources**

- "Afficher de l'adresse" : active ou désactive l'affichage de l'adresse sur le détail de la ressource.
- "Afficher la dernière date" : active ou désactive l'affichage de la date de la dernière collecte d'information de la ressource.
- "Afficher la vitesse" : active ou désactive l'affichage de la vitesse sur le détail de la ressource.
- "Afficher l'immatriculation" : active ou désactive l'affichage de l'immatriculation sur le détail de la ressource.
- "Afficher par défaut les ressources n'ayant roulées qu'aujourd'hui" : permet la sélection par défaut de l'affichage des ressources ayant roulées aujourd'hui.

➤ **Ressources les plus proches**

Le paramètre "Nb maximum de réponses" permet de limiter la recherche de ressources les plus proches.

3.6.4 Rapports

☞ Cliquer sur "Rapport" pour afficher les paramètres correspondants

Paramètres		
Rapport journalier	Afficher la colonne "véhicule"	<input checked="" type="checkbox"/>
	Afficher la colonne "Immatriculation"	<input type="checkbox"/>

- "Afficher la colonne véhicule" : permet d'afficher sur le rapport journalier le nom donné au véhicule.
- "Afficher la colonne immatriculation" : permet d'afficher sur le rapport journalier l'immatriculation du véhicule.

Il est possible d'afficher les 2 colonnes dans le rapport journalier.

3.6.5 Mot de passe

☞ Cliquer sur "Mot de passe" pour afficher les paramètres correspondants

Paramètres		
Changement de mot de passe	Nouveau mot de passe	<input type="password"/>
	Confirmer nouveau mot de passe	<input type="password"/>

- "Nouveau mot de passe" : permet de modifier son mot de passe actuel (en chiffres ou en lettres).
- "Confirmer nouveau mot de passe" : permet de ressaisir son nouveau mot de passe.



Notes



masternaut

4 rue Charles Cros – 27400 Louviers – France

Téléphone: +33 (0)825 56 2005 – Fax: +33 (0)2 32 25 37 01 - Email: info@masternaut.com

www.masternaut.com

Notes



masternaut

4 rue Charles Cros – 27400 Louviers – France

Téléphone: +33 (0)825 56 2005 – Fax: +33 (0)2 32 25 37 01 - Email: info@masternaut.com

www.masternaut.com

Notes



masternaut

4 rue Charles Cros – 27400 Louviers – France

Téléphone: +33 (0)825 56 2005 – Fax: +33 (0)2 32 25 37 01 - Email: info@masternaut.com

www.masternaut.com

Notes



4 rue Charles Cros – 27400 Louviers – France
Téléphone: +33 (0)825 56 2005 – Fax: +33 (0)2 32 25 37 01 - Email: info@masternaut.com

www.masternaut.com



4 rue Charles Cros – 27400 Louviers – France
Téléphone: +33 (0)825 56 2005 – Fax: +33 (0)2 32 25 37 01 - Email: info@masternaut.com

www.masternaut.com

